

ご注文方法について

☆ご注文は、製造している各施設・事業所から直接ご購入可能です。事業所・施設案内に記載の連絡先へお問合せください。

☆社会福祉法人ともかわさき事務局分室で注文の取り次ぎをしています。その際は、次の手順に従いご注文願います。

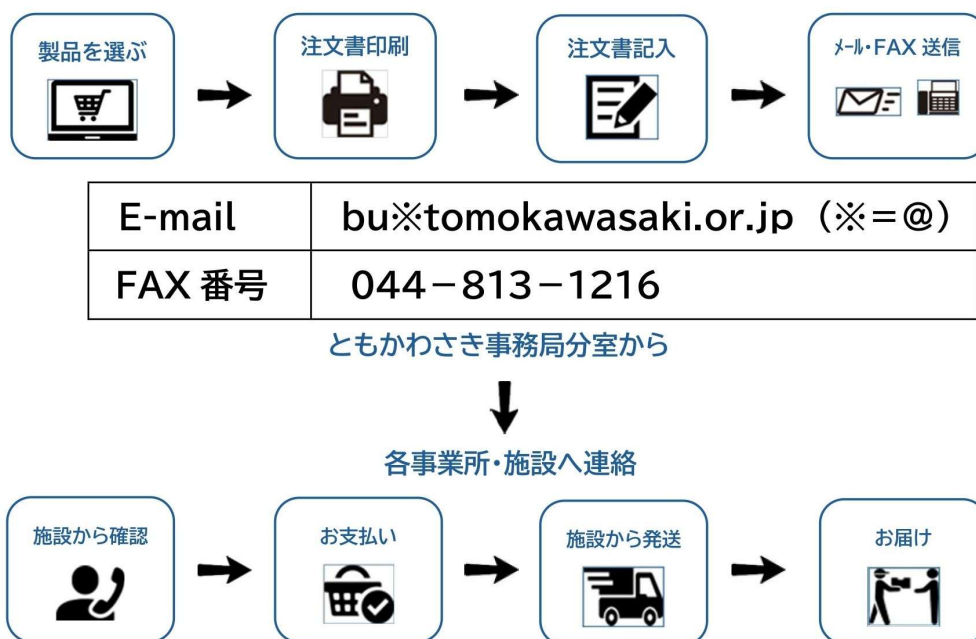
【注文書の用意・記入】

- ホームページのトップページ上部の「注文方法」タブをクリックし、ページ下部の「注文書」PDF をダウンロードして印刷してください。
- 製品カタログをダウンロードした方は、次ページの「注文書」のページを印刷してください。
- 「注文書」に購入に関する必要事項を記入してください。

【注文する】

- 注文書を（社福）ともかわさき事務局分室宛てにメール添付又は FAX で送信してください。事業所・施設へ取り次ぎします。
月曜日～金曜日（土日祝休）9:00～16:00
メール：[bu※tomokawasaki.or.jp（※は@）]・・・「注文書」を PDF 又は画像等で添付してメール送信してください。受信内容確認後メール返信します。
FAX：044-813-1216・・・「注文書」を送信願います。
TEL：044-812-2966・・・FAX で送付の方は、確認の電話をお願いします。
- お受けした「注文書」の内容を、各事業所・施設へ送付（お伝え）します。
- 各事業所・施設の担当者より、「注文書」内容の確認（色や柄など含む）と共に、納期、金額、送料、お支払方法等詳細のご連絡が入ります。

【（社福）ともかわさき事務局分室 取次ぎ】



- 送料は実費をご負担いただきます。事業所・施設からの直接の発送となります。
- 製品についてのお問い合わせは、直接事業所・施設へご連絡願います。